

課長	課長補佐	係

# 記入例

## 農業集落排水施設利用人数変更届け

伊是名村長 殿

令和 5 年 ○○ 月 ○○ 日		申請日(記入日)の日付を記入
届け出事由	1.人数変更    2.開始    3.停止    4.名義変更	該当する内容に○を付ける
名義人の住所	伊是名村字 伊 仲 諸 内 勢 ○○ 番地	字に○を付けて住所を記入
利用人数	○ 人 → ○ 人	変動前と変動後の人数を記入
名義人のお名前	伊是名 太郎 印	
届け出の方が名義人で無い場合のお名前	伊是名 ○子 印    使用者との続柄 妻	届け出の方が名義人でない場合記入
連絡先	TEL: 090-○○○○○-××××	
料金支払い方法	※口座引落(推奨)    現金払い	ご希望の支払方法に○を付ける
異動日	令和 5 年 ○○ 月 ○○ 日	実際に使用または停止する日付を記入
加入者番号(担当記入)	職員記入欄	

名義変更又は変更する管理者の記入欄	新しい方のお名前	伊是名 太郎	前の名義人が分かる場合記入
	今までの方のお名前	仲田 次郎	

村内移動の場合	移動事由	1.名義変更    2.停止	記入欄 村内転居者用
	前住所		
	利用人数	人 → 人	
	加入者番号(担当記入)		
備考			

※口座引落の場合はJAまたは郵便局で口座振替依頼書を記入し、手続きを行ってください。

システム更新・日付