

伊是名村学習支援事業委託業務

公募型プロポーザル

様式集

この様式集は、以下の原則に従って使用してください。

- ①必要なページを切り取って使用する。
- ②情報量に公平を期すため、文字の大きさは原則として10P以上とする。
- ③予め表などのサンプルが示されている場合、適宜、削除・追加して使用する。
- ④企画提案書の斜体文字は、補助的に記載しているものなので、提出する時は削除する。

【構成】

- 表紙
- (様式1) 公募型プロポーザル参加申込書
- (様式2) 質問書
- ※ 企画提案の提出書類一式

- (様式3) 企画提案書かがみ
- (様式4) 事業者概要
- (様式5) 業務実績書
- (様式6) 業務実施体制
- (様式7) 業務見積書

- (様式8) 参加辞退届

(様式1)

令和4年 月 日

伊是名村長 前田政義 殿

住 所

商 号

代表者氏名

⑩

(共同企業体の場合はその旨記載すること)

「伊是名村学習支援事業委託業務」

公募型プロポーザル参加申込書

「伊是名村学習支援事業委託業務」公募型プロポーザルへの参加を申し込みます。

なお、プロポーザル実施要項の参加資格要件をすべて満たすこと、及び企画提案書等のすべての記載事項は、事実と相異なることを誓約します。

【連絡先】

所 属 部 署	
担 当 者	(職)
	(氏名)
電 話 番 号	
フ ァ ッ ク ス	
メー ル ア ド レ ス	

(様式 2)

令和 4 年 月 日

伊是名村長 前田政義 殿

質 問 書

「伊是名村学習支援事業委託業務」公募型プロポーザルに関して、以下の事項について質問致します。

質問箇所		質問内容
ページ	タイトル	

※ページの欄には、「実施要領 p〇」「仕様書 p〇」のように記載してください。

※FAX 及び電子メールの両方で提出してください。

※質問が無い場合は、質問書を提出する必要はありません。

【質問者】

会社名	
質問者氏名	
連絡先 (電話番号)	
F A X 番号	

【提出先】

伊是名村教育委員会 教育振興課 玉城哲也
〒905-0695 沖縄県島尻郡伊是名村字仲田 1385 番地 1
電話 0980-45-2318 FAX 0980-45-2144
電子メール tetsuya@vill.izena.okinawa.jp

(様式3)

令和4年 月 日

伊是名村長 前田政義 殿

住 所

商 号

代表者氏名

印

(共同企業体の場合はその旨記載すること)

提出書類一式

「伊是名村学習支援事業委託業務」公募型プロポーザルの企画提案書等を一式、次ページ以降に示します。

企 画 提 案 書

本年度、伊是名村学習支援事業委託業務を受注するにあたって、貴社の提案内容を簡潔にまとめてください。〈任意様式〉

(様式 4)

事業者概要

1. 申請者等

本 社 情 報	(フリガナ)			
	商号又は名称			
	本社所在地	〒		
	電話番号		ホームページ URL	
	FAX 番号		メールアドレス	
	(フリガナ)			
	代表者職氏名			
担 当 者 情 報	(フリガナ)			
	支店・営業所名			
	所在地	〒		
	電話番号			
	FAX 番号		メールアドレス	
	(フリガナ)			
	担当者職氏名			

2. 業務内容

--

※必要に応じてパンフレット等を添付すること

※共同企業体を構成する場合は、代表者、構成員の会社概要をそれぞれ提出すること。

(様式5)

業 務 実 績 書

- ※1 記載する実績は、最大2件までとします。
- 2 再委託された業務（下請け業務）は対象外とします。
- 3 A4サイズ1枚にまとめてください。

【実績その1】

業 務 名 :		
履行期間		
発注機関 :		
[業務概要及び特記事項]	[本業務に活かされるポイント]	

【実績その2】

業 務 名 :		
履行期間		
発注機関 :		
[業務概要及び特記事項]	[本業務に活かされるポイント]	

(様式6)

業務実施体制

【配置予定の事業統括責任者、学習塾講師の実施体制】については、次のとおりです。

事業統括責任者（予定者）

配置 予定の 業務 責任者	氏名		関係業務の従事年数	
	所属・役職名			
	資格・専門分野			
	主な経歴			
	年度	業務名	業務内容	勤務先・発注者
	特記事項			

※資格等を有している者はその証明になる書類の写しを添付すること

学習塾講師（予定者：未定の場合は、配置予定者の経歴見込でも可）

配置 予定の 指導 責任者	氏名		関係業務の従事年数	
	所属・役職名			
	資格・専門分野			
	主な経歴			
	年度	業務名	業務内容	勤務先・発注者
	特記事項			

※資格等を有している者はその証明になる書類の写しを添付すること

【講師の確保の方法】

学習塾講師にはどのような者を配置予定か、またその確保の方法について記載

--

(様式7)

業 務 見 積 書

令和4年 月 日

伊是名村長 前田政義 殿

住所(所在地)

商号又は名称

代表者氏名

印

次のとおり、見積りいたします。

円

(消費税及び地方消費税を含む。)

業務名：伊是名村学習支援事業委託業務

※業務積算内訳書も添付すること。

※全体経費は、すべての経費の積み上げによること。～経費一式というような積算は原則認めない。ただし、積み上げが困難な場合はその限りでない。

(様式8)

令和4年 月 日

伊是名村長 前田政義 殿

住 所

商 号

代表者氏名

印

(共同企業体の場合はその旨記載すること)

参 加 辞 退 届

「伊是名村学習支援事業委託業務」公募型プロポーザルへの参加を申し込みましたが、都合により参加を辞退します。